Si no maneja consecutivo coloque N.A.	REUNIÓN: ZONAL MENSUAL INFORMATIVA IED GERARDO PAREDES.	DD	MM	AA
ACTA No. 3		15	08	2024

LUGAR: https://teams.live.com/meet/9375379712178?p=uwC1l8BeNa9cRdXLOi&eventType=community	HORA INICIO: 1:30 PM	HORA FIN: 03:30PM

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
CARLOS ROA	GESTOR IED GERARDO PAREDES	JEC DEPORTES
FORMADORES IED GERARDO PAREDES	FORMADOR JEC	JEC DEPORTES
FORMADORES SEDE FRONTERA	FORMADORES JEC	JEC DEPORTES
FORMADORES SEDE SPENCER	FORMADORES JEC	JEC DEPORTES

ORDEN DEL DÍA

1. TRABAJO PSICOSOCIAL MES DE AGOSTO	4. EVIDENCIAS INFORMES
2. INFORMES MES DE AGOSTO	5. REPORTE DE ACCIDENTALIDAD.
3. PROCESO DE EVALUACION CON LA IED GERARDO PAREDES	6. ACTIVIDADES EXTRAS DENTRO DE LOS ENCUENTROS.
7. RAZONAMIENTO DE AGUA EN LOS PARQUES.	8. GRUPOS Y LISTADOS DE ESTUDIANTES.

TEMAS TRATADOS

Se desarrolla la reunión de manera virtual contando con la participación del gestor IED GERARDO PAREDES Carlos Roa y la totalidad de los formadores que participan en las 3 sedes de la IED de manera virtual.

Los temas tratados son:

1. Desarrollar un cartel con el tema de la igualdad en el deporte enfatizando este valor y su desarrollo dentro del proyecto JEC. Tomar las evidencias de la construcción de este dentro de la clase. Por medio de este registro fotográfico y cargarlo en la carpeta de evidencia psicopedagógicas de la zona 1. Cada centro de interés debe utilizar diferentes elementos para la construcción de esta evidencia.

2. Para los pagos del mes de agosto tener en cuenta hacerlos con anterioridad para que el mismo se vea reflejado dentro de las planillas y se pueda cargar en la plataforma del IDRD. Se pueden ir cargando las evidencias de los informes y adelantando el trabajo para que el día en que la plataforma se habilite el informe ya se encuentre completo.

3. El proceso de evaluación para este 2024 en la IED se transformó. Será una evaluación en la cual se cualifique a los estudiantes por medio de dos aspectos o indicadores que cada formador deberá crear para sus estudiantes y les hará la

observación de “CUMPLIO o NO CUMPLIO” esto será para la sede principal de la IED, para las sedes de FRONTERA y SPENCER se continuara con una evaluación cuantitativa, pero esta no será cargada en la plataforma propia del colegio avalada por la secretaria de educación de Bogotá. Esta evaluación se hará periódicamente en consecuencia de evaluar la operación de los centros de interés. Ya se efectuó la primera evaluación en las diferentes sedes y estamos pendientes del próximo proceso.

4. Para el informe de mes de agosto al cargue de las evidencias de los diferentes informes se continuará con el proceso individual (cada formador deberá hacer este proceso dentro de su informe mensual) en formato PDF dentro de la plataforma del IDRD.

5. El reporte de accidentalidad será sumido por los formadores (diligenciado y firmado) ya que son los primeros respondientes de los accidentes dentro de las clases. También deberá hacer un acompañamiento en el cual se hará una llamada al acudiente del estudiante para saber de su estado de salud. Llenar el formato de accidentalidad en la plataforma SIM y enviar un correo informativo al docente enlace relatando el accidente y las diferentes acciones tomadas por él.

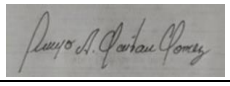
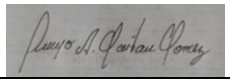
6. Para las actividades que se desarrollan fuera de los espacios asignados dentro del parque o que se desplazan con los estudiantes dentro del mismo se deben tener las mejores normas de seguridad, cuidado por el espacio en que se desarrollara la actividad, este tipo de actividades deben estar dentro de las sesiones de clase con su respectivo objetivo y particularidad y estar pendientes de la regulación de los estudiantes dentro de estos “nuevos” espacios. Teniendo en cuenta que en algunas de las áreas propias del parque no esta permito el uso de balones, cada actividad se deberá demarcar y organizar.

7. Los días en que el parque COMETAS se encuentre en razonamiento de agua los centros de interés que se desarrollan allí se desplazaran al parque FONTANAR y los centros de interés que se desarrollen en fontanar se desplazaran al parque cometas y así se evitara el paro en la operación del proyecto.

8. Los grupos que ya se encuentran organizados en las listas del SIM se evaluarán por medio del compromiso de sus participantes en las diferentes actividades del centro de interés, los estudiantes que no cumplan con los mínimos requerimientos de: asistencia, respeto por los demás y su entorno, buen trato al formador, cumplir con las tareas asignadas serán retirados de los centros de interés. Además, se deberá hacer la verificación de los estudiantes que no están en lista de SIM para irlos cargando en la medida que la pagina se actualice por medio del colegio.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN**
1. Desarrollar la temática psicosocial.	Formadores y formadoras zona 1	20 al 30 de agosto 2024
2. Ajustar los pagos por parte de los formadores JEC	Formadores y formadoras zona 1	20 al 30 de agosto 2024
3. Entrega de la evaluación formativa de los participantes JEC	Formadores y formadoras zona 1	Por definir
4. Alimentar la plataforma IDRD con el informe de mes de agosto	Formadores y formadoras zona 1	20 al 30 de agosto 2024
5. Tener un formato de accidentalidad dentro de los documentos de cada formador	Formadores y formadoras zona 1	Año 2024
6. responsabilidad del uso de los diferentes espacios del parque COMETAS	Formadores y formadoras zona 1	Año 2024
8. Revisión de la plataforma SIM y las listas de cada centro de formación.	Formadores y formadoras zona 1	20 al 30 de agosto 2024
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN		
¿Se logró el objetivo?	**SÍ X**	No
OBSERVACIONES		
Se desarrollo la jornada sin particular alguno.		

Siendo las 3:30 PM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** **Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	DIEGO ALEJANDRO GAITAN GOMEZ	**NOMBRE**	DIEGO ALEJANDRO GAITAN GOMEZ	
CARGO	FORMADOR ZONA 1	**CARGO**	FORMADOR ZONA 1	